

Versenden von Anschaffungswünschen über das elektronische Bestellformular

Suchen Sie zuerst die ISBN des gewünschten Buches mit Hilfe von Bibliotheks- oder Buchhandelskatalogen („Karlsruher Virtueller Katalog – KVK“ <http://www.ubka.uni-karlsruhe.de/kvk.html> oder Buchkatalog <http://www.buchkatalog.de/>)

Rufen Sie das Bestellformular auf. (<https://mybib.bsz-bw.de/desi/>)

Wählen Sie die HS Aalen als Einrichtung aus und melden Sie sich mit Ihrer Kontonummer und Ihrem Passwort für den Webkatalog an:

Die Benutzernummer ist insgesamt 8-stellig:

- **Studierende:** Matrikelnummer mit drei führenden Nullen (z. B. 00012345)
- **Professoren:** Personalnummer mit führender 01, (z. B. 01000123, bzw. 01001437)
- **Mitarbeiter:** Personalnummer mit führender 03, (z. B. 03000639, bzw. 03001234)

Ihr **Standardpasswort** ist Ihr **Geburtsdatum** in der Form **TT.MM.JJJJ**

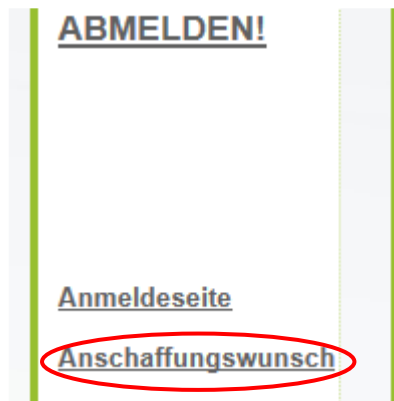
BIBLIOTHEKSSYSTEME

Anmeldung für Zusatzdienste zu Ihrem Bibliothekssystem

| | |
|-----------------------|---|
| Einrichtung* | <input type="text" value="HS Aalen"/> |
| Benutzernummer/-name* | <input type="text" value="03000197"/> |
| Passwort* | <input type="password" value="●●●●●●●●"/> |

INFO: Bitte melden Sie sich zuerst mit Ihrer Bibliotheksnummer an.

Wählen Sie im linken Menü die Option „Anschaffungswunsch“.

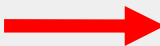


Kopieren / Übertragen Sie die ISBN in das Feld ISBN/EAN.

Es ist dabei egal, ob Sie eine ältere 10-stellige oder neuere 13-stellige ISBN angeben, bzw. ob Sie diese mit oder ohne Trennzeichen schreiben. Klicken Sie auf „Titelsuche starten“:

BIBLIOTHEKSSYSTEME
Zentrale Anschaffungswunsch-Erfassung des BSZ für Ihre Bibliothek

ISBN/EAN*



Zuerst erfolgt eine Dublettenprüfung in unserem Bibliotheksbestand, danach wird im Südwestdeutschen Bibliotheksverbund (SWB) gesucht. Ist auch hier kein Treffer zu finden, wird die Suche bei Amazon fortgesetzt.

War die Suche erfolgreich, werden die Titeldaten automatisch in das Formular übernommen:

| | |
|-------------------|---------------------|
| Verfasser | Konrad Reif (Hrsg.) |
| Titel* | Bussysteme |
| Verlag | Springer Vieweg |
| Erscheinungsjahr* | 2013 |
| Erscheinungsort | Wiesbaden |
| ISBN/EAN | 978-3-658-00081-3 |
| Listenpreis | |
| Quelle | SWB |
| Exemplare | 1 |
| Bestellnotiz | |

Wenn weder ein Nachweis im SWB noch bei Amazon existiert, können Sie die Titelangaben manuell in die leere Eingabemaske eintragen.

Wird bei der Dublettenprüfung ein Treffer in unserem lokalen Bestand gefunden, erhalten Sie eine entsprechende Meldung inkl. Standortsignatur (1.) und einem Link (2.) zur Vollanzeige in unserem Webkatalog:

| | |
|-------------------|---|
| Verfasser | von Manfred Burghardt |
| Titel* | Projektmanagement: Leitfaden für die Planung, Überwachung |
| Verlag | Publicis Publ. |
| Erscheinungsjahr* | 2012 |
| Erscheinungsort | Erlangen |
| ISBN/EAN | 978-3-89578-399-9 |
| Listenpreis | ca. EUR 119.00 (DE), ca. EUR 122.40 (AT) |
| Quelle | SWB |
| Exemplare | 1 |
| Bestellnotiz | |

WARNUNG: Titel im eigenen Bestand vorhanden. Signatur: 65 Bur [Bestandsinformation](#)

Entweder ist nun Ihr Anschaffungswunsch hinfällig geworden oder Sie möchten trotzdem weitere Exemplare zur Anschaffung vorschlagen. Dann können Sie die Bestellung trotz des Warnhinweises an die Bibliothek senden.

Im Feld „Bestellnotiz“ können Sie weitere Angaben zur Bestellung eintragen und im Feld „Exemplare“ die Anzahl erhöhen (Voreinstellung = 1 Exemplar).

Wurde der Bestellwunsch erfolgreich abgeschickt, erhalten Sie eine Rückmeldung direkt im Anmeldeformular UND außerdem eine E-Mail mit Kurzinformationen zu Ihrem Bestellwunsch:

BIBLIOTHEKSSYSTEME

Zentrale Anschaffungswunsch-Erfassung des BSZ für Ihre Bibliothek

ISBN/EAN*



INFO: Ihr Bestellwunsch wurde versandt.

E-Mail-Bestätigung:

Buchbestellung



Die unnötigen Zeilenumbrüche des Nachrichtentextes wurden automatisch entfernt.

Gesendet: Mo 14.10.2013 12:00

An: 

Liebe Kundin, lieber Kunde,

Ihre Bestellung wurde an Ihre Bibliothek weitergeleitet:

Bussysteme / Konrad Reif (Hrsg.). - Wiesbaden: Springer Vieweg, 2013. - 978-3-658-00081-3

Mit freundlichen Grüßen

Ihre Bibliothek

Melden Sie sich von der Webseite des Bestellformulars ab, wenn Sie keine weiteren Anschaffungswünsche aufgeben wollen.

Die Bibliothek bearbeitet nun Ihren Bestellwunsch und Sie erhalten auf jeden Fall eine Rückmeldung per E-Mail.

Erfüllen wir Ihren Wunsch, dann wird das Werk automatisch für Sie vorgemerkt. Das heißt, Sie erhalten das von Ihnen vorgeschlagene Buch auch zuerst zur Ausleihe.

Können wir Ihren Vorschlag erst später oder überhaupt nicht erfüllen, erhalten Sie ebenfalls eine E-Mail-Nachricht.