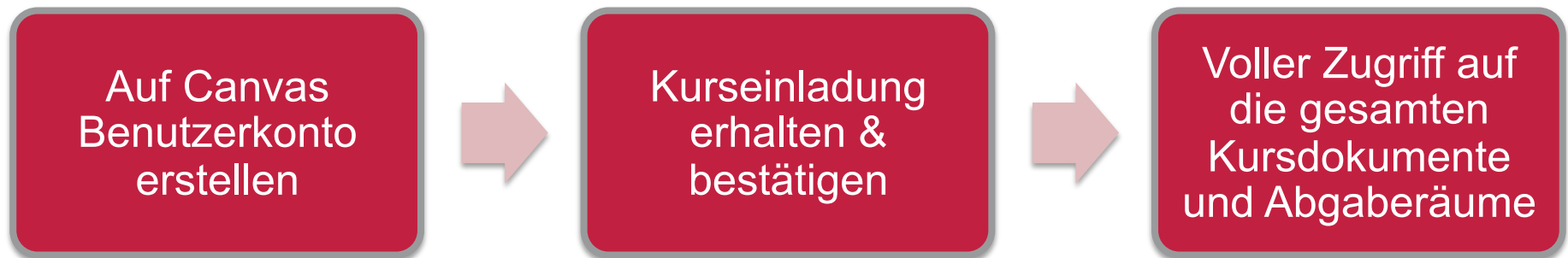


# User Guide - CANVAS -

Kurzanleitung zum Start für Studenten

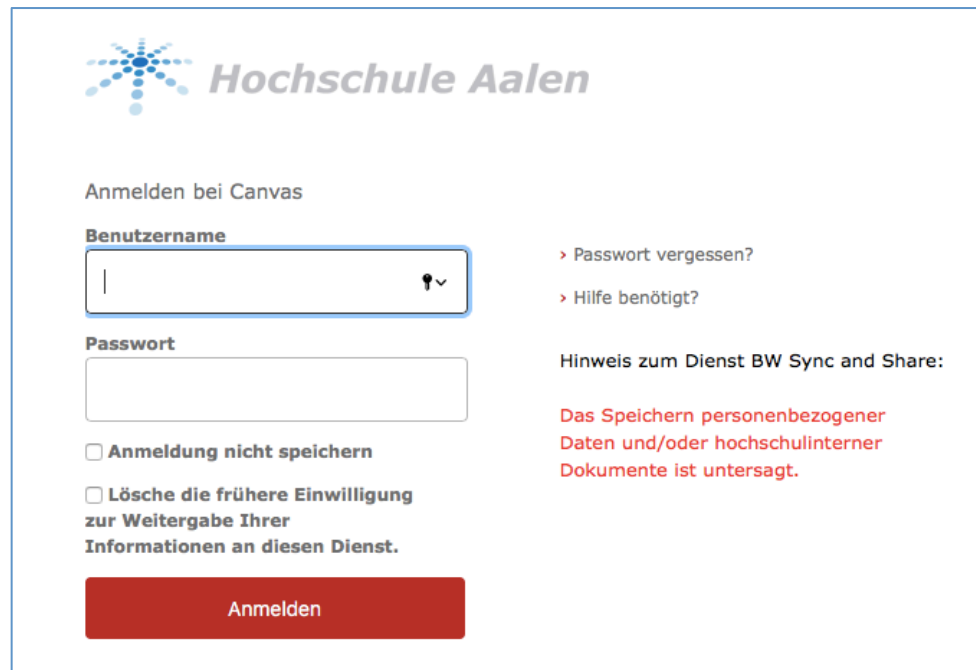
---

# Übersicht des Einschreibeprozess zu Kursen auf CANVAS



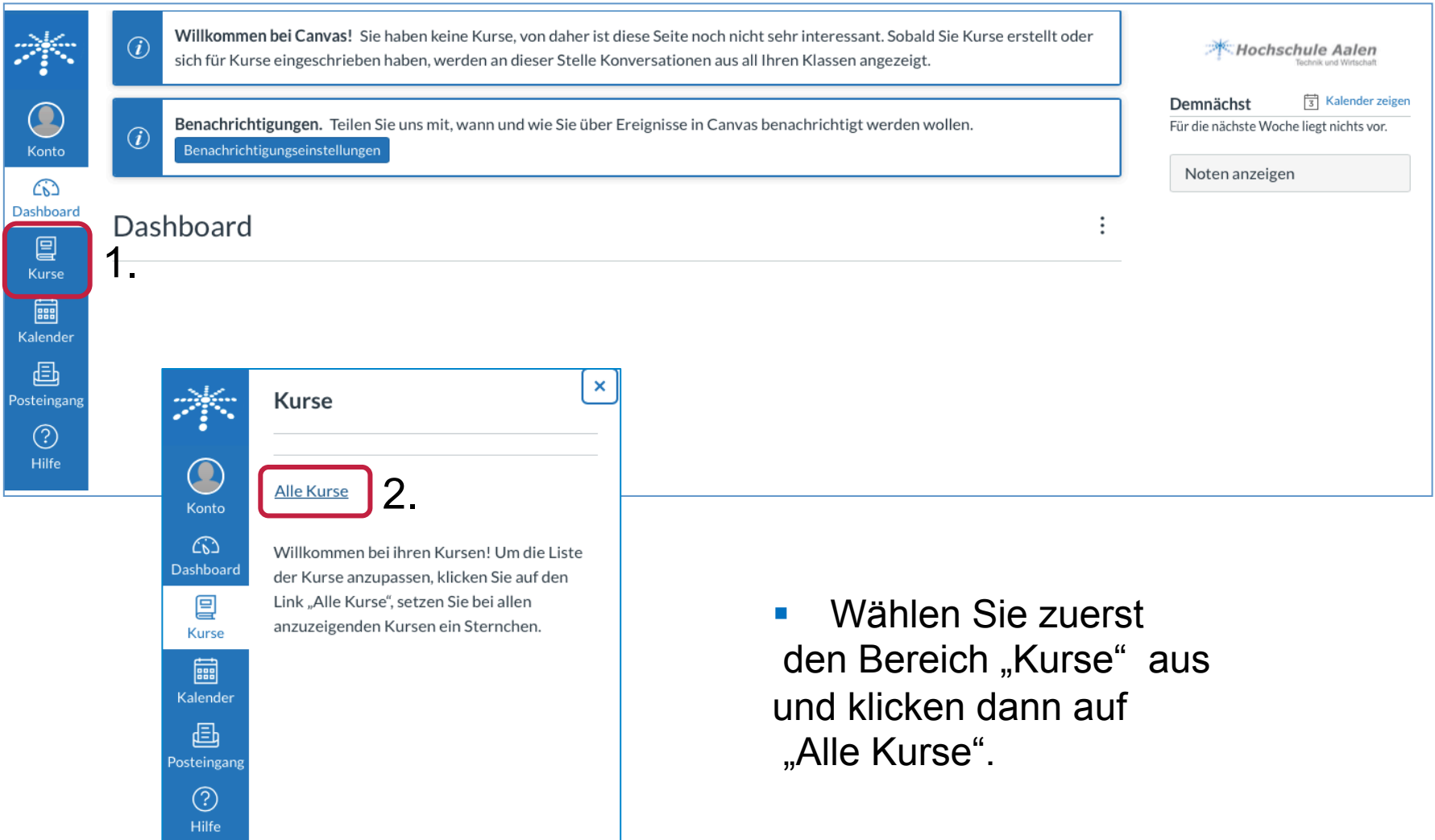
# Benutzerkonto auf Canvas über die Hochschul-Website anlegen

- Die Campus IT stellt den Studierenden den Zugang zu Canvas bereit:
  - [https://www.hs-aalen.de/de/pages/campus-it\\_online-tools](https://www.hs-aalen.de/de/pages/campus-it_online-tools)
  - Unter „Tools für Studierende“ finden Sie den Unterpunkt „Canvas: Learning Management System – Direktanmeldung in Canvas“
  - Sie gelangen auf folgende Seite:
    - Geben Sie ihre Matrikelnummer & Ihr Passwort ein.



The screenshot shows the login interface for Canvas at Hochschule Aalen. At the top left is the university's logo and name. Below it, the text 'Anmelden bei Canvas' is displayed. There are two input fields: 'Benutzername' (username) and 'Passwort' (password). To the right of the username field are two links: '> Passwort vergessen?' and '> Hilfe benötigt?'. Below the password field, there are two checkboxes: 'Anmeldung nicht speichern' and 'Lösche die frühere Einwilligung zur Weitergabe Ihrer Informationen an diesen Dienst.'. At the bottom is a red 'Anmelden' button. On the right side, there is a section titled 'Hinweis zum Dienst BW Sync and Share:' with a red warning message: 'Das Speichern personenbezogener Daten und/oder hochschulinterner Dokumente ist untersagt.'

# Kurseinladung annehmen



The screenshot shows the Canvas dashboard interface. On the left is a vertical navigation menu with icons for 'Konto', 'Dashboard', 'Kurse', 'Kalender', 'Posteingang', and 'Hilfe'. The 'Kurse' icon is highlighted with a red box and labeled '1.'. The main content area displays two informational messages: 'Willkommen bei Canvas!' and 'Benachrichtigungen.'. On the right, there are sections for 'Demnächst' (upcoming events) and 'Noten anzeigen' (show grades). Below the main content, a 'Kurse' (Courses) window is open, showing a sub-navigation menu with 'Alle Kurse' highlighted by a red box and labeled '2.'. The main text in the 'Kurse' window reads: 'Willkommen bei ihren Kursen! Um die Liste der Kurse anzupassen, klicken Sie auf den Link „Alle Kurse“, setzen Sie bei allen anzuzeigenden Kursen ein Sternchen.'


1.

2.

- Wählen Sie zuerst den Bereich „Kurse“ aus und klicken dann auf „Alle Kurse“.

# Erfolgreich Eingeschrieben & voller Zugriff

- Bestätigen Sie die Einladung zum Kurs.

 Sie wurden eingeladen, **01 Produktmanagement** als ein student beizutreten

- Sie wurden erfolgreich dem Kurs hinzugefügt.

Zukünftige Einschreibungen			
Kurs	Spitzname	Semester	Eingeschrieben als
☆ 01 Produktmanagement			Student