



## Assistenz (m/w/d) im Reconciliation-Management

**Beginn & Dauer:** Dezember 2020, Juni 2021  
mit Option auf Verlängerung

**Arbeitszeit:** VZ (40 h/Woche)

**Arbeitsort:** Stuttgart

**Branche:** Finanzwesen

**Karrierelevel:** Berufseinsteiger

**Projekt-ID:** 20200295\_2

(Bei Kontakt bitte immer angeben)

**Jetzt bewerben!**

### Das erlebst Du bei uns

- ☑ Unterstützung der Abstimmstätigkeiten entlang der Prozesskette für die Rechnungslegungen nach HGB und IFRS
- ☑ Betreuung und fachliche Weiterentwicklung der Abstimmprozesse
- ☑ Durchführung von Haupt- und Nebenbuchabstimmungen
- ☑ Kontoüberwachung und Dokumentation

### Deine Qualifikationen

- ☑ Abgeschlossenes Studium der Betriebswirtschaftslehre, Wirtschaftsinformatik oder vergleichbar
- ☑ Kenntnisse im Bereich Bankprodukte
- ☑ Erste Erfahrung in Abstimmstätigkeiten und Plausibilisierungen
- ☑ Idealerweise Bilanzierungs- und Reportingkenntnisse
- ☑ Strukturiertes und eigenverantwortliches Handeln

### Unsere Vielfalt ist Deine Chance!

univativ ist ein Projekt- und Personaldienstleister, der Studenten und Absolventen spannende Jobs bei renommierten Unternehmen bietet. Deine Karriere ist unsere Mission, denn Deine Entwicklung liegt uns am Herzen.

Wir suchen Dich als Assistenz (m/w/d) im Reconciliation-Management!

Starte Deinen Berufseinstieg bei einem Spitzeninstitut der Finanzwelt mit Sitz in Stuttgart und Frankfurt. Du arbeitest in einem motivierten Team an einer Vielzahl spannender Aufgaben und eignest Dir fundiertes Wissen aus dem Bankenwesen an. Darüber hinaus profitierst Du von den Fortbildungsmöglichkeiten in unserer univativ academy. Wir haben Dein Interesse geweckt? Dann freuen wir uns und auf Deine Bewerbung!

### Das bieten wir

- ☑ Rückmeldung innerhalb kürzester Zeit
- ☑ Vielfältige Weiterbildungsmöglichkeiten in unserer univativ academy
- ☑ Corporate Shopping und Rabatte für ausgewählte Fitnessstudios
- ☑ Einen persönlichen Projektbetreuer
- ☑ Zentraler Arbeitsplatz nahe Hauptbahnhof